

Додаток 2  
до протоколу  
засідання атестаційної комісії  
II рівня відділу освіти, сім'ї, молоді  
та спорту Борщівської міської ради

**ПЛАН РОБОТИ**  
**атестаційної комісії II рівня відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту**  
**Борщівської міської ради**

<b>3 з/п</b>	<b>Заходи з атестації педагогічних працівників</b>	<b>Термін проведення</b>	<b>Відповідальний</b>
1	Затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024 році, та строк її проведення	до 10.10.2023	Голова атестаційної комісії
2	Затвердити план роботи та графік засідань атестаційної комісії відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту Борщівської міської ради	до 10.10.2023	Голова атестаційної комісії
3	Визначити адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі)	до 10.10.2023	Голова, секретар атестаційної комісії
4	Оприлюднення на веб-сайті інформації стосовно списків педагогічних працівників, які підлягають атестації, строків проведення атестації, графіку проведення засідань та адреси електронної пошти для подання документів	не пізніше 5 робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією	Секретар атестаційної комісії
5	Завершення організаційної роботи щодо створення необхідних умов для атестації педагогічних працівників (співбесіди з ними про умови атестації, підготовки та проходження атестації, тощо)	до 10.11.2023	Члени атестаційної комісії
6	Надання консультацій педагогічним працівникам, які подають документи для присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій, педагогічних звань	до 20.12.2023	Голова, члени атестаційної комісії
7	Прийняття заяв педагогічних працівників про позачергову атестацію (за формою, наведеною в додатку 1 до Положення)	за потреби до 20.12.2023	Секретар атестаційної комісії
8	Реєстрація та зберігання атестаційних документів, поданих педагогічними працівниками в електронній формі: у форматі PDF, кожен документ окремим файлом на електронну адресу <b>osvitaborotg@gmail.com</b>	до 15.04.2024	Секретар атестаційної комісії
9	Прийняття документів щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, які атестуються	до 30.03.2024	Секретар атестаційної комісії



10	Вивчення професійних компетентностей та практичного досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються (за потреби)	листопад 2023-березень 2024	Члени атестаційної комісії
11	Розгляд атестаційних матеріалів педпрацівників, на підставі поданих ними атестаційних документів згідно вимог Положення про атестацію	лютий-березень 2024	Члени атестаційної комісії
12	Оформлення атестаційних листів	до 01.04.2024	Секретар атестаційної комісії
13	Підсумкове засідання атестаційної комісії	15.04.2024	Голова, секретар, члени атестаційної комісії
14	Підготовка проекту наказу про підсумки атестації	не пізніше 3 робочих днів після проведення атестації	Секретар атестаційної комісії

Голова атестаційної комісії



Валерій РОМАШЕНКО

Секретар атестаційної комісії

Мар'яна МАЗУРОК